

# 奨学金継続願よくある質問

## 1 継続願の手続きについて

Q1 4月から奨学金はいりません。継続願の提出(入力)はしなくていいですか。

A いいえ、経済状況の好転などで奨学金を辞める場合でも、今回の継続願で「継続を希望しない」と入力する必要があります。あわせて、貸与奨学生のみ在学猶予を希望する場合は「在学猶予願」を提出し、後日返還の手続きを行うことになります。

Q2 4月から「休学」します。継続願の提出(入力)はしなくていいですか。

A いいえ、休学する場合でも復学後に継続するためには今回の継続願が必要です。復学後に奨学金が不要な場合は「辞退」となりますので、Q1同様、今回の継続願で「継続を希望しない」と入力する必要があります。入力前に窓口に相談に来てください。

Q3 給付奨学金と貸与奨学金の併用貸与を受けている場合は、同じことを3回するのですか。

A はい、給付と1種と2種それぞれの継続願を入力してください。(給付と貸与は入力内容が異なるので要注意)

## 2 ログイン・入力について

Q4 「スカラPS」にログインできません。

A スカラPSを利用するには事前登録が必要です。登録は済んでいますでしょうか。IDやパスワードは、半角英数字です。「@」や「.(ドット)」などの入力間違いに気を付けてやり直してみてください。

Q5 間違えて「奨学金の継続を希望しません」を選択してしまった場合、どうなりますか。

A 間違って選択してしまった場合でも、奨学金は辞退となり変更できません。間違えないよう十分注意してください。

## 3 経済状況・学生生活状況・学修状況について

【貸与奨学生】

Q6 所得・収入・支出の金額は1円単位まで必要ですか。

A 万円単位です。千円以下は切り捨て、「整数」で入力してください。(例：535,000円→ ○53万円、×53.5万円)

Q7 家計支持者の令和4年の源泉徴収票がまだ発行されていません。

A 令和5年ではなく、令和4年(1月～12月)の源泉徴収票の金額を入力してください。

Q8 家計支持者が令和4年以降に失業(退職)・倒産などで収入がなくなりました。収入金額の計上方法を教えてください。

A 期間中に受給した失業手当の金額を入力してください。前職の収入は計上不要です。

Q9 家計支持者が令和4年1月以降に転職しました。収入金額の計上方法を教えてください。

A 現在の職の最新の給与明細(1ヶ月分)の「支給総額」×1.5(ボーナスのない職の場合は×1.2)を入力してください。前職の収入は計上不要です。(1年分の収入見込みを入力してください。)

Q10 複数の収入がある場合はどうすればいいですか。

A 「給与所得」と「給与所得以外」の各項目それぞれで合計して入力してください。

Q11 新入生でも2022年12月から2023年11月の収入・支出を入力するのでしょうか。

A いいえ、2023年4月入学生は、2023年4月～11月の8ヶ月分の収入・支出を入力してください。

Q12 お金が余っているわけではないのに、収支の差が大幅にプラスになってしまいました。

A 奨学金を親が管理し、そこから授業料を払っている場合、「家庭からの給付」で授業料を払っていることにはなりません。「奨学金」と「家庭からの給付」の両方から授業料が出ているような入力になっている可能性があります。その場合は二重にならないよう「家庭からの給付」には入れないでください。また、奨学金やアルバイト代などを「貯金」した場合は、支出の「その他」に入れておかないと、収入が多くなります。

Q13 収支の差が36万円/45万円を超えるとどうなりますか。

休業期間中に大学に呼び出し、面接指導を行います。月額の変動や奨学金の辞退について検討してもらいます。「貯金」をしている限り、ほとんど収支に差はないはずで、計算の見直し及びデータ送信前の見直しをしてください。

Q14 よく分からない項目があります。

- A
- ◆生計維持者  
「給与所得」：会社員や公務員など、雇用されてる人の「支払金額」。他にも、年金、生活扶助、手当など。  
「給与所得以外」：自営業など、自分で確定申告をしている人の「収入・売上金額」「所得金額」。
  - ◆収入  
「家庭からの給付」：家庭が払った授業料(奨学金を充てる場合は計上しない)、小遣い、仕送りなど。  
「アルバイト等収入」：アルバイトのほか、大学業務補助の収入(TA・RA・図書館補助等)など。  
「その他」：貯金の取崩や臨時収入など、他の項目に該当しない全ての収入。
  - ◆支出  
「食費」：【自宅生】基本的には家庭の食費は含めず、本人の外出費。【自宅外生】本人の食費全て。(自炊・外食)  
「通信費」：【自宅生】本人の携帯電話代。【自宅外生】携帯電話代、インターネット費用など。  
「その他」：医療費、娯楽費、嗜好費など、他の項目に該当しない全ての支出。新入生の入学費、貯金もここに入れます。

【貸与・給付奨学生】

Q15 経済状況、学生生活の状況はどのように書けばいいですか。

A 記述欄は、継続を希望するに至る経済状況と、奨学生としてふさわしい生活をしている旨、140文字以上で具体的に文章を書いてください。

## 4 その他

Q16 入力後、送信完了したあとで誤りに気がきました。

A 至急、担当窓口(大学HP参照)に連絡してください。※誤りがないよう、送信前に必ず入力内容を確認してください。

Q17 確認画面を印刷し忘れてしまいました。

A 印刷はし忘れても大丈夫です。内容を確認したい場合は担当窓口へ連絡してください。なお、受付番号は窓口でも確認できます。

Q18 用意した入力準備用紙や源泉徴収票などはどうすればいいですか。

A 捨てずに各自保管し、入力内容について大学から質問や呼び出しがある際に使用してください。

Q19 どのくらい学業成績が悪いと奨学金が打ち切られますか。

A 採用時にお渡しした奨学生のしおりを参考にしてください。(給付奨学生は奨学生証の裏面のQRコードを読み取ってください。)毎年しっかり単位を取得し、修業年限で卒業できるよう学業に励んでください。また、生活全般を通じて態度・行動が奨学生にふさわしく、